



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

MANUAL DO PROCESSO

PROCESSO: CONEDER BOLSAS SANTANDER ANDIFES

SUMÁRIO

1. OBJETIVO DO PROCESSO.....	3
2. DEFINIÇÕES E SIGLAS	3
3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	3
4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL	4
5. ANEXOS.....	4

1. OBJETIVO DO PROCESSO

O processo descreve as atividades para concessão de bolsas Santander Andifes na UFPE.

2. DEFINIÇÕES E SIGLAS

- **ANDIFES:** Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior
- **CAA:** Apoio Acadêmico
- **DGA:** Diretoria de Gestão Acadêmica
- **IFFES de Destino:** Instituição Federal de Ensino Superior de Destino
- **PROACAD:** Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

#	ATIVIDADE	ATOR	REGRA DE NEGÓCIOS
1	INFORMAR quantitativo de bolsas disponíveis para as universidades	Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES)	A quantidade é informada anualmente e cada bolsa tem duração de 5 (cinco) meses.
2	DISTRIBUIR quantidade de bolsas entre os semestres	Coordenação de Apoio Acadêmico (Apoio Acadêmico-DGA-PROACAD)	
3	ENVIAR Carta de Aceite dos discentes da UFPE	Instituição Federal de Ensino Superior de Destino (IFES de Destino)	
4	INFORMAR aos discentes que podem concorrer às bolsas	Coordenação de Apoio Acadêmico (Apoio Acadêmico-DGA-PROACAD)	Apenas concorrem discentes UFPE que já receberam Carta de Aceite da instituição de destino.
5	PREENCHER formulário	Discentes UFPE	No formulário de inscrição devem ter os dados pessoais e bancários.
6	FAZER ranking dos inscritos	Coordenação de Apoio Acadêmico (Apoio Acadêmico-DGA-PROACAD)	É realizado tendo como base o coeficiente de rendimento escolar.

7	SELECIONAR discentes	Coordenação de Apoio Acadêmico (Apoio Acadêmico-DGA-PROACAD)	A seleção é feita tendo como base o ranking e o quantitativo de vagas.
8	DIVULGAR resultados	Coordenação de Apoio Acadêmico (Apoio Acadêmico-DGA-PROACAD)	Os resultados devem ser divulgados por e-mail para alunos e Andifes.
9	REALIZAR matrícula	Discentes UFPE	
10	ENVIAR comprovante de matrícula para o Apoio Acadêmico	Instituição Federal de Ensino Superior de Destino (IFES de Destino)	
11	ENVIAR comprovante de matrícula para a Andifes	Coordenação de Apoio Acadêmico (Apoio Acadêmico-DGA-PROACAD)	
12	IMPLEMENTAR bolsas	Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES)	

4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

5. ANEXOS