



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

PLANO DE CONTAS DO SIAFI

Extraído do SIAFI, na transação >CONNATSOF, este documento é uma consolidação do Plano de Contas que visa ajudar os Gestores de Compras da UFPE a promover o enquadramento dos subitens nas naturezas de despesas para contratação de serviços de terceiros – Pessoa Jurídica.

O subelemento de despesa refere-se ao detalhamento das naturezas de despesas, cujo objetivo é auxiliar, em nível de execução (UG), o processo de apropriação contábil da despesa.

A seguir, se encontram as descrições dos subelementos de despesa referentes ao elemento:

3.3.90.39.XX - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

01 - ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM ASSINATURAS DE TV POR ASSINATURA (TV A CABO), JORNAIS, INCLUSIVE DIÁRIO OFICIAL, REVISTAS, RECORTES DE PUBLICAÇÕES, PODENDO ESTAR NA FORMA DE DISQUETE, CD-ROM, BOLETINS E OUTROS QUE NÃO SE DESTINEM A COLEÇÕES OU BIBLIOTECAS.

02 - CONDOMÍNIOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TAXAS CONDOMINIAIS A CONTA DO PROPRIETÁRIO, OU DO LOCATÁRIO, CONFORME PREVISTO NO CONTRATO DE LOCAÇÃO.

03 - COMISSÕES E CORRETAGENS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM COMISSÕES E CORRETAGENS DECORRENTES DE SERVIÇOS PRESTADOS POR EMPRESAS DE INTERMEDIÇÃO E REPRESENTAÇÃO COMERCIAL. OS SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (EMIÇÃO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE PASSAGENS AÉREAS) A QUE SE REFEREM A IN SLTI 7 DE 24 DE AGOSTO DE 2012, SERÃO REGISTRADOS NESTE SUBITEM.

04 - DIREITOS AUTORAIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM DIREITOS AUTORAIS SOBRE OBRAS CIENTÍFICAS, LITERARIAS OU EM QUE A DIVULGAÇÃO SEJA DE INTERESSE DO GOVERNO.

05 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR EMPRESAS ESPECIALIZADAS NAS SEGUINTE ÁREAS:



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

ADVOCACIA - ARQUITETURA - CONTABILIDADE - ECONOMIA - ENGENHARIA - ESTATÍSTICA E OUTROS.

EXCETO OS SERVIÇOS DE CONSULTORIA QUE DEVEM SER CLASSIFICADOS NO ELEMENTO 35.

06 - CAPATAZIA, ESTIVA E PESAGEM

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS UTILIZADOS NA MOVIMENTAÇÃO E PESAGEM DE CARGAS (MERCADORIAS E PRODUTOS).

07 - DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS A CLIENTES EM VIRTUDE DE BONIFICAÇÃO DECORRENTE DA VENDA DE MERCADORIAS OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

08 - MANUTENÇÃO DE SOFTWARE

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS, SUPORTE, MANUTENÇÃO, REVISÃO, CORREÇÃO DE PROBLEMAS OPERACIONAIS, MANUTENÇÃO DE SUSTENTAÇÃO (CORRETIVA OU PREVENTIVA) DE SOFTWARE E RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE USO, SEM ACRÉSCIMO DE FUNÇÕES.

09 - ARMAZENAGEM

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE GALPÕES, SILOS E OUTROS LOCAIS DESTINADOS A ARMAZENAGEM DE MERCADORIAS E PRODUTOS. INCLUI, AINDA, OS DISPENDIOS DE GARANTIA DOS ESTOQUES ARMAZENADOS.

10 - LOCAÇÃO DE IMÓVEIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL E CESSÃO DE USO DE PRÉDIOS, SALAS E OUTROS IMÓVEIS DE INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

11 - LOCAÇÃO DE SOFTWARES

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE PROGRAMAS DE PROCESSAMENTO DE DADOS.

12 - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

REGISTRA OS VALORES DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, TAIS COMO:

APARELHOS DE MEDIÇÃO E AFERIÇÃO - APARELHOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, HOSPITALARES E LABORATORIAIS - APARELHOS TELEFÔNICOS, TELES E FAX - CALCULADORAS - ELETRODOMÉSTICOS - EQUIPAMENTOS GRÁFICOS – MÁQUINAS DE ESCREVER - TURBINAS E OUTROS.

13 - PERÍCIAS TÉCNICAS JUSTIÇA GRATUITA



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM PERÍCIAS REALIZADAS POR EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A JUSTIÇA GRATUITA, NAS SEGUINTE ÁREAS: ADVOCACIA - ARQUITETURA - CONTABILIDADE - ECONOMIA - ENGENHARIA - ESTATÍSTICA - MEDICINA - VARAS JUDICIAIS DO TRABALHO E OUTRAS.

14 - LOCAÇÃO BENS MOV. OUTRAS NATUREZAS E INTANGÍVEIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE BENS MÓVEIS NÃO CONTEMPLADOS EM SUBITENS ESPECÍFICOS E BENS INTANGÍVEIS. LOCAÇÃO DE LINHA TELEFÔNICA - E OUTROS.

15 - TRIBUTOS A CONTA DO LOCATÁRIO OU CESSIONÁRIO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TRIBUTOS A CONTA DO LOCATÁRIO OU DO CESSIONÁRIO, QUANDO PREVISTOS NO CONTRATO DE LOCAÇÃO OU CESSÃO.

16 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE BENS IMÓVEIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, CONSERTOS, REVISÕES E ADAPTAÇÕES DE BENS IMÓVEIS.

PINTURA - REPAROS E REFORMAS DE IMÓVEIS EM GERAL - REPAROS EM INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E HIDRÁULICAS - REPAROS, RECUPERAÇÕES E ADAPTAÇÕES DE BIOMBOS, CARPETES, DIVISÓRIAS E LAMBRIS - MANUTENÇÃO DE ELEVADORES - LIMPEZA DE FOSSA - E OUTROS.

17 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, CONSERTOS, REVISÕES E ADAPTAÇÕES DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.

APARELHOS DE FAX E TELEX - APARELHOS DE MEDIÇÃO E AFERIÇÃO - APARELHOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, HOSPITALARES E LABORATORIAIS - CALCULADORAS - ELETRODOMÉSTICOS - EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA - EQUIPAMENTOS GRÁFICOS - EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS - MÁQUINAS DE ESCREVER - TURBINAS E OUTROS.

18 - SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS, TAIS COMO: ALUGUÉIS DE VAGAS, MANOBRISTAS, ETC.

19 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE VEÍCULOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, MANUTENÇÃO, CONSERTOS, CONSERVAÇÃO E REVISÕES DE VEÍCULOS, TAIS COMO:

ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO - ESTOFAMENTO - FUNILÁRIA - INSTALAÇÃO ELÉTRICA - LANTERNAGEM - MECÂNICA - PINTURA - FRANQUIA E OUTROS.



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

20 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, CONSERTOS, REVISÕES, INSPEÇÕES E ADAPTAÇÕES DE BENS MÓVEIS NÃO CONTEMPLADOS EM SUBITENS ESPECÍFICOS.

21 - MANUTENÇÃO E CONSERV. DE ESTRADAS E VIAS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REPAROS, RECUPERAÇÕES E ADAPTAÇÕES DE ESTRADAS, FERROVIAS E RODOVIAS.

22 - EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE:
CONFERÊNCIAS - REUNIÕES TÉCNICAS - CONGRESSOS - EXPOSIÇÕES - FEIRAS - FESTEJOS POPULARES - FESTIVAIS – E OUTROS.

23 - FESTIVIDADES E HOMENAGENS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS, TAIS COMO:
COQUETÉIS - FESTAS DE CONGRACAMENTO - RECEPÇÕES - E OUTRAS.

24 - VISTOS CONSULARES

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TAXAS DE VISTOS CONSULARES JUNTO A EMBAIXADAS E CONSULADOS.

25 - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

REGISTRA O VALOR PAGO EM CONTRAPARTIDA AOS SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, TAIS COMO:

- TAXA DE ADMINISTRAÇÃO PAGA AO INSTITUTO EUVALDO LODI - IEL E AO CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA - CIEE, DECORRENTE DOS SERVIÇOS DE SELEÇÃO E RECRUTAMENTO DE ESTUDANTES, TENDO COMO OBJETIVO O INGRESSO AO MERCADO DE TRABALHO E PROGRAMAS DE ESTÁGIO;
- TAXA DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL DAS CONTRIBUIÇÕES DO BANCO CENTRAL DO BRASIL, NA QUALIDADE DE PATROCINADOR, DESTINADO AO CUSTEIO DAS APOSENTADORIAS E PENSÕES CONCEDIDAS COM BASE NA LEI 8.112/1990, E OUTROS.
- TAXA DE ADMINISTRAÇÃO REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO E GERENCIAMENTO DE FROTA DE VEÍCULOS DO ÓRGÃO/ENTIDADE, INCLUSIVE GESTÃO DE ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS, COM A UTILIZAÇÃO DE CARTÃO MAGNÉTICO.
- DENTRE OUTRAS TAXAS DE ADMINISTRAÇÃO DE OUTRAS NATUREZAS.



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

27 - SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE T.I.

SERVIÇOS DE OPERAÇÃO E MONITORAMENTO PARA SUPORTE A INFRAESTRUTURA DA REDE, MAINFRAME, HIGHEND E OUTRAS PLATAFORMAS DE TI.

28 - SUPORTE A USUARIOS DE T.I.

DESPESAS COM O ATENDIMENTO DE USUÁRIOS FINAIS DE TI, ENGLOBANDO SERVIÇOS REMOTOS DE ATENDIMENTO TELEFÔNICO E SERVIÇOS DE ATENDIMENTO LOCAL. NO CASO DE CONTRATOS DE CALLCENTER DEVEM SER REGISTRADOS NESTA CONTA SOMENTE OS CONTRATOS CUJO ATENDIMENTO DIRECIONA-SE PREDOMINANTEMENTE A SERVIÇOS DE T.I. OU SE GESTÃO DO CONTRATO FOR DE RESPONSABILIDADE DA ÁREA DE T.I.

29 - HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS - ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS COM HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS DECORRENTES DO ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA, ENTENDIDO ESTE COMO O ÔNUS QUE RECAI SOBRE A PARTE VENCIDA NUMA AÇÃO, PARA PAGAMENTO DOS HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS A VENCEDORA.

30 - HOSPEDAGEM DE SISTEMAS SERVIÇOS DE DATACENTER POR MODELOS COMO HOSTING OU COLOCATION.

31 - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS E PERIFÉRICOS.

35 - MULTAS DEDUTÍVEIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM MULTAS INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES, DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (CONSIDERADAS COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL), BEM COMO AQUELAS DECORRENTES DE PENALIDADES APLICADAS EM FUNÇÃO DE INFRAÇÃO A UMA LEGISLAÇÃO EXISTENTE. NÃO RELACIONADAS A OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS.

36 - MULTAS INDEDUTÍVEIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM MULTAS INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (**NÃO** CONSIDERADAS COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL), BEM COMO AQUELAS DECORRENTES DE PENALIDADES APLICADAS EM FUNÇÃO DE INFRAÇÃO A UMA LEGISLAÇÃO EXISTENTE. NÃO RELACIONADAS A OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS.



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

37 - JUROS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM JUROS INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES DECORRENTES DE CLÁUSULA CONTRATUAL OU PAGAMENTO APÓS VENCIMENTO. NÃO RELACIONADAS A OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS.

38 - ENCARGOS FINANCEIROS DEDUTÍVEIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CORREÇÃO MONETÁRIA/VARIAÇÃO CAMBIAL INCIDENTES SOBRE OBRIGAÇÕES, DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (CONSIDERADA COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL).

39 - ENCARGOS FINANCEIROS INDEDUTÍVEIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CORREÇÃO MONETÁRIA/VARIAÇÃO CAMBIAL INCIDENTE SOBRE OBRIGAÇÕES, DEVIDAS A PESSOAS JURÍDICAS (**NÃO** CONSIDERADA COMO DESPESA OPERACIONAL PARA EFEITO DE APURAÇÃO DO LUCRO TRIBUTÁVEL).

41 - FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES PREPARADAS, INCLUSIVE LANCHES E SIMILARES.

42 - SERVIÇOS DE CARÁTER SECRETO OU RESERVADO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CARÁTER SIGILOSO CONSTANTES EM REGULAMENTO DO ÓRGÃO.

43 - SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DESSES SERVIÇOS.

44 - SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO.

45 - SERVIÇOS DE GÁS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DE GÁS CANALIZADO.

46 - SERVIÇOS DOMÉSTICOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DOMÉSTICOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, SEM VÍNCULO EMPREGATÍCIO, TAIS COMO:
COPA, COZINHA - LAVAGEM DE ROUPAS - E OUTROS.



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

47 - SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO, RADIODIFUSÃO E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, TAIS COMO:

- CORREIOS E TELEGRAFOS E OUTROS.
- SERVIÇOS TÉCNICOS DE CAPTAÇÃO, GRAVAÇÃO, TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO DE SINAL DE TV.
- SERVIÇOS DE ÁUDIO, INCLUINDO GRAVAÇÃO, SONORIZAÇÃO E LOCUÇÃO.

48 - SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS NAS ÁREAS DE INSTRUÇÃO E ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL (CONCURSO PÚBLICO) E TREINAMENTO.

49 - PRODUÇÕES JORNALÍSTICAS

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS COM A EDIÇÃO DE JORNAIS REVISTAS, NOTICIÁRIOS E MATERIAIS JORNALÍSTICOS PARA VÍDEOS.

50 - SERV. MEDICO-HOSPITAL., ODONTOL. E LABORATORIAIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS MÉDICO-HOSPITALARES, ODONTOLÓGICOS E LABORATORIAIS, PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS SEM VÍNCULO EMPREGATÍCIO, TAIS COMO:

ANÁLISES CLÍNICAS - CIRURGIAS - CONSULTAS - ECOGRAFIAS - ENDOSCOPIAS - ENFERMAGEM - ESTERILIZACAO – EXAMES DE LABORATÓRIO - RAIOS X - TOMOGRAFIAS - TRATAMENTO ODONTOLÓGICO - ULTRASSONOGRAMAS - E OUTROS.

51 - SERVIÇOS DE ANÁLISES E PESQUISAS CIENTÍFICAS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE ANÁLISES FÍSICO-QUÍMICAS E PESQUISAS CIENTÍFICAS, NÃO RELACIONADAS COM APOIO AO ENSINO.

- ANÁLISES MINERAIS - ANÁLISES DE SOLO - ANÁLISES QUÍMICAS - COLETA DE DADOS EM EXPERIMENTOS - TRATAMENTO E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS E OUTROS.

52 - SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS REALIZADAS COM SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, COM O OBJETIVO DE PROPORCIONAR AOS INCAPACITADOS (PARCIAL OU TOTALMENTE), OS MEIOS INDICADOS PARA A REEDUCAÇÃO E READAPTAÇÃO PROFISSIONAL E SOCIAL, DE MODO QUE POSSAM VOLTAR A PARTICIPAR DO MERCADO DE TRABALHO.

EX: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MINISTRAR CURSO PROFISSIONALIZANTE.

53 - SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS REALIZADAS COM SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PRESTADA A SERVIDORES, SEGURADOS CARENTES, ABRIGADOS, INTERNADOS E A SEUS DEPENDENTES, PACIENTES E ACOMPANHANTES QUE NECESSITAM DE TRANSPLANTE DE MEDULA ÓSSEA OU RADIOTERAPIA QUE NÃO PODEM ARCAR COM AS DESPESAS, VINDOS DE OUTROS MUNICÍPIOS OS ESTADOS, TAIS COMO:

- AJUDA DE CUSTO SUPLETIVA - GENEROS ALIMENTÍCIOS - DOCUMENTAÇÃO - TRANSPORTE - SEPULTAMENTO E HOSPEDAGENS PAGA DIRETAMENTE A HOTEL.

54 - SERVIÇOS DE CRECHES E ASSIST. PRÉ-ESCOLAR

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR ENTIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA ATENDER OS DEPENDENTES DE SERVIDORES DO ÓRGÃO, HABILITADOS A USUFRUIREM DESSE BENEFÍCIO.

55 - SERVIÇOS DE CONFECÇÃO SELOS CONTROLE FISCAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE SELOS/CHANCELAS PARA CONTROLE FISCAL.

57 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE T.I.

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR PROFISSIONAIS TÉCNICOS NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, EXCETO QUANDO PUDER SER CLASSIFICADO EM UMA DAS SEGUINTE CONTAS:

33390.39.26 DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE.

33390.39.27 SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE T.I.

33390.39.28 SUPORTE A USUARIOS DE T.I.

58 - SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM TARIFAS DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO DESSES SERVIÇOS, INCLUSIVE TELEFONIA

CELULAR, CENTREX 2000, TARIFA DE HABILITAÇÃO E CARTÕES TELEFÔNICOS PARA APARELHOS DE CELULAR.

59 - SERVIÇOS DE AUDIO, VÍDEO E FOTO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE FILMAGENS, GRAVAÇÕES, REVELAÇÕES, AMPLIAÇÕES E REPRODUÇÕES DE SONS E IMAGENS.

- CONFECÇÃO DE ÁLBUNS - CONFECÇÃO DE CRACHÁS FUNCIONAIS POR FIRMAS ESPECIALIZADAS - EMOLDURAMENTO DE FOTOGRAFIAS - IMAGENS DE SATÉLITES - REVELAÇÃO DE FILMES - MICROFILMAGEM E OUTROS.

60 - SERVIÇOS DE MANOBRA E PATRULHAMENTO



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS COM O OBJETIVO DE DAR SUPORTE AS OPERAÇÕES ESPECIAIS REALIZADAS POR ÓRGÃOS DAS FORÇAS ARMADAS.

61 - SERVIÇOS DE SOCORRO E SALVAMENTO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS PARA PROTEÇÃO, SOCORRO E SALVAMENTO DE PESSOAS E BENS PÚBLICOS.
SERVIÇOS PRESTADOS POR: - AMBULÂNCIAS PARTICULARES - U.T.I MÓVEIS E OUTROS.

62 - SERVIÇOS DE PRODUÇÃO INDUSTRIAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA TRANSFORMAÇÃO BENEFICIAMENTO E INDUSTRIALIZAÇÃO DE MATÉRIAS-PRIMAS QUE RESULTARÃO EM UM PRODUTO FINAL.

63 - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE ARTES GRÁFICAS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA, BEM COMO COM SERVIÇOS EDITORIAIS DIVERSOS.
- CONFECÇÃO DE IMPRESSOS EM GERAL - ENCADERNAÇÃO DE LIVROS JORNAIS E REVISTAS - IMPRESSÃO DE JORNAIS - BOLETINS - ENCARTES - FOLDERS E ASSEMELHADOS - PLASTIFICAÇÃO DE IMPRESSOS - SERVIÇOS DE IDENTIFICAÇÃO DE LIVROS EDITADOS USANDO CÓDIGO DE BARRAS - SERVICOS EDITORIAIS DIVERSOS.

64 - SERV.DE PERÍCIA MÉDICA/ODONTOLÓGICA P/BENEFÍCIOS SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO SERVIÇOS DE MANOBRA E PATRULHAMENTO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS COM O OBJETIVO DE DAR SUPORTE AS OPERAÇÕES ESPECIAIS REALIZADAS POR ÓRGÃOS DAS FORÇAS ARMADAS.
REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS/ODONTOLÓGICAS. POR BENEFÍCIO, DEVIDAS A ENTIDADES MÉDICAS/ODONTOLÓGICAS CREDENCIADAS, PARA EXAMES REALIZADOS EM SEGURADOS E/OU SERVIDORES.

65 - SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS DE TODOS OS SERVIÇOS UTILIZADOS COM O OBJETIVO DE PROPORCIONAR O DESENVOLVIMENTO E O APERFEIÇOAMENTO DO ENSINO, EM TODOS OS NÍVEIS, INCLUSIVE PESQUISAS EXPERIÊNCIAS E ASSEMELHADOS.

66 - SERVIÇOS JUDICIÁRIOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CUSTAS PROCESSUAIS DECORRENTES DE AÇÕES JUDICIAIS, DILIGÊNCIAS (INCLUSIVE CONDUÇÃO) SALÁRIOS E HONORÁRIOS DOS AVALIADORES, PERITOS JUDICIAIS E OFICIAIS DE JUSTIÇA E SERVIÇOS DE CARTÓRIO.

67 - SERVIÇOS FUNERÁRIOS



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE REMOÇÕES, SEPULTAMENTOS E TRANSLADAÇÕES.

68 - SERVIÇOS DE CONSERV. E REBENEF. DE MERCADORIAS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA CONSERVAÇÃO E REBENEFICIAMENTO DE MERCADORIAS.

69 - SEGUROS EM GERAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM PRÊMIOS PAGOS POR SEGUROS DE QUALQUER NATUREZA, INCLUSIVE COBERTURA DE DANOS CAUSADOS A PESSOAS OU BENS DE TERCEIROS, PRÊMIOS DE SEGUROS DE BENS DO ESTADO OU DE TERCEIROS, SEGURO OBRIGATÓRIO DE VEÍCULOS (DPVAT).

70 - CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA CONFECÇÃO DE:
- BANDEIRAS - BRASÕES - ESTANDARTES - FLÂMULAS - UNIFORMES (INCLUSIVE AS DESPESAS RELACIONADAS COM AUXÍLIO FARDAMENTO DESCRITOS NA LEI NUM. 8237/91) E OUTROS.

71 - CONFECÇÃO DE MATERIAL DE ACONDIC. E EMBALAGEM

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA CONFECÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS A PRESERVAÇÃO, ACOMODAÇÃO OU EMBALAGEM DE PRODUTOS DIVERSOS, TAIS COMO:
- BOLSAS - CAIXAS - MOCHILAS - SACOLAS E OUTROS.

72 - VALE-TRANSPORTE

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE VALE-TRANSPORTE PARA OS TRABALHADORES DE UMA ENTIDADE, TAIS COMO, SERVIDORES, EMPREGADOS.

74 - FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE MERCADORIAS E PRODUTOS DIVERSOS, PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA.
- FRETES E CARRETOS - REMESSA DE ENCOMENDAS E OUTRAS.

75 - SERVIÇO DE INCINERAÇÃO, DESTRUIÇÃO E DEMOLIÇÃO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO PARA O PROCESSO DE INCINERAÇÃO, DESTRUIÇÃO, INCLUSIVE DE RESÍDUOS INDUSTRIAIS, BEM COMO SERVIÇO DE DEMOLIÇÃO.

76 - CLASSIFICAÇÃO DE PRODUTOS



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CLASSIFICAÇÃO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL, MINERAL E VEGETAL.

77 – VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA DE REPARTIÇÕES PÚBLICAS, DE AUTORIDADES (NOS CASOS EM QUE O CONTRATO NÃO ESPECIFIQUE O QUANTITATIVO FÍSICO DO PESSOAL A SER UTILIZADO), DESPESA COM MONITORAMENTO ELETRÔNICO E RASTREAMENTO DE VEÍCULOS.

78 - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERV. DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, COLETA DE LIXO, RETIRADA DE ENTULHO, CONSERV. DEDETIZAÇÃO E ASSEIO DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS, LAVAGEM DE VEÍCULO. (NOS CASOS EM QUE O CONTRATO NÃO ESPECIFIQUE O QUANTITATIVO FÍSICO DO PESSOAL A SER UTILIZADO).

79 - SERVIÇO DE APOIO ADMIN., TÉCNICO E OPERACIONAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA A TÍTULO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS, NOS CASOS EM QUE O CONTRATO NÃO ESPECIFIQUE O QUANTITATIVO FÍSICO DO PESSOAL A SER UTILIZADO.

- ASSISTÊNCIA TÉCNICA - COMISSÁRIA AÉREA E APOIO SOLO - JARDINAGEM - OPERADORES DE MÁQUINAS E MOTORISTAS - RECEPCIONISTAS - INSTALAÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA - DA REDE ELÉTRICA - REDE HIDRÁULICA - TELEFONIA - COMUNICAÇÃO, ARQUIVAMENTO DE ACERVO DOCUMENTAL E OUTROS.

80 – HOSPEDAGENS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES E CONVIDADOS DO GOVERNO EM VIAGENS OFICIAIS PAGOS DIRETAMENTE A ESTABELECIMENTOS HOTELEIROS (QUANDO NÃO HOUVER PAGAMENTO DE DIÁRIAS). INCLUI TAMBÉM A HOSPEDAGEM DE ANIMAIS QUANDO ESTÃO A SERVIÇO DO ÓRGÃO.

81 - SERVIÇOS BANCÁRIOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM COMISSÕES, TARIFAS E REMUNERAÇÕES DECORRENTES DE SERVIÇOS PRESTADOS POR BANCOS, INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS E AGENTES FINANCEIROS DO SFH, COMPREENDENDO OS SERVIÇOS DE ANÁLISE TÉCNICA, JURÍDICA E DOCUMENTAL DAS PROPOSTAS DE PROJETOS DE ESTADO E MUNICÍPIOS, BEM COMO OS CUSTOS DE ACOMPANHAMENTO DAS OBRAS ATÉ A CONCLUSÃO DAS UNIDADES HABITACIONAIS.

-BEM COMO DESPESAS COM AGUARDA/CUSTODIA DE VALORES (COFRES DE ALUGUEL)

82 - SERVIÇOS DE CONTROLE AMBIENTAL



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CONTROLE AMBIENTAL.

83 - SERVIÇOS DE CÓPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE CÓPIAS XEROGRÁFICAS, INCLUSIVE A LOCAÇÃO E A MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS REPROGRÁFICOS, CÓPIAS E REPRODUÇÕES DE DOCUMENTOS E PUBLICAÇÕES EM GERAL, INCLUSIVE POR MEIO MAGNÉTICO E DIGITALIZAÇÃO. REGISTRA, TAMBÉM, OS SERVIÇOS DE IMPRESSÃO REALIZADOS POR MEIO DO "SISTEMA OUTSOURCING".

84 - INTEGRAÇÃO DADOS ESTADOS E MUNICÍPIOS - SAFEM

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS DECORRENTES DA INTEGRAÇÃO DOS BALANCETES DOS ESTADOS E MUNICÍPIOS.

85 - SERVIÇOS EM ITENS REPARÁVEIS DE AVIAÇÃO

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS COM A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECÍFICOS PARA A MANUTENÇÃO DE ITENS REPARÁVEIS DE AVIAÇÃO: ASAS, MOTORES, FUSELAGEM, EQUIPAMENTO DE BORDO, ETC E AINDA, NA RECUPERAÇÃO DE MATERIAL DE AVIAÇÃO.

86 – PATROCÍNIOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS DE APOIO A ATIVIDADES OU EVENTOS, DE NATUREZA CULTURAL, ESPORTIVA, EDUCACIONAL, AMBIENTAL, CIENTÍFICA, COMUNITÁRIA, PROMOCIONAL ETC. PARA INFLUENCIAR FAVORAVELMENTE O PÚBLICO E/OU ATINGIR OUTROS OBJETIVOS RELACIONADOS COM A PROMOÇÃO DE ATOS, OBRAS, PLANOS, AÇÕES, BENS OU SERVIÇOS. NÃO INCLUI O PATROCÍNIO DE MÍDIA, ASSIM CONSIDERADOS AQUELES EM QUE O PROPONENTE É UM VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO OU UM GESTOR DE MEIOS OU INSTALAÇÕES QUE FUNCIONEM COMO VEÍCULO DE MÍDIA ALTERNATIVA E AQUELES EM QUE UM VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO É O ÚNICO OU O PRINCIPAL REALIZADOR DA AÇÃO PATROCINADA, AINDA QUE O PROPONENTE DO PROJETO E PROVEDOR DE CONTEÚDO PARA A AÇÃO PATROCINADA NÃO SE ENQUADRE NA DEFINIÇÃO DE VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO OU MEIO DE MÍDIA ALTERNATIVA.

87 - SERVIÇOS RELACIONADOS A INDUST. AEROESPACIAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE LANÇAMENTO E COLOCAÇÃO EM ÓRBITA DE SATÉLITES.

88 – PROMOÇÃO

REGISTRA O VALOR DAS AÇÕES REALIZADAS POR INTEGRANTES DO SICOM OU POR TERCEIROS, QUE EMPREGUEM RECURSOS DE NÃO-MÍDIA, REALIZADAS COM OBJETIVO DE INCENTIVAR PÚBLICOS DE INTERESSE A CONHECEREM OU COMPRAREM PRODUTOS, SERVIÇOS, MARCAS, CONCEITOS OU POLÍTICAS PÚBLICAS.



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

89 - MANUTENÇÃO DE REPARTIÇÕES DO SERV. EXTERIOR

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DE EMBAIXADAS, CONSULADOS, VICECONSULADOS, MISSÕES DIPLOMÁTICAS E OUTRAS REPARTIÇÕES SEDIADAS NO EXTERIOR.

90 - SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL, QUE SE REALIZA EM OBEDIÊNCIA A PRESCRIÇÃO DE LEIS, DECRETOS, PORTARIAS, INSTRUÇÕES, ESTATUTOS, REGIMENTOS OU REGULAMENTOS INTERNOS DOS INTEGRANTES DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO DE GOVERNO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL - SICOM, PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA.

91 - SERVIÇOS DE PUBLICIDADE MERCADOLÓGICA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE MERCADOLÓGICA, QUE SE DESTINA A LANÇAR, MODIFICAR, REPOSICIONAR OU PROMOVER PRODUTOS E SERVIÇOS DE INTEGRANTES DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO DE GOVERNO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL (SICOM), QUE ATUEM NUMA RELAÇÃO DE CONCORRÊNCIA NO MERCADO, PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA.

92 - SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE, PESQUISAS, ASSESSORIA DE IMPRENSA, RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO DIGITAL REFERENTES A DIVULGAÇÃO DE ATOS, AÇÕES, PROGRAMAS, OBRAS, SERVIÇOS, CAMPANHAS METAS E RESULTADOS DOS ÓRGÃOS E ENTIDADES GOVERNAMENTAIS, COM O OBJETIVO DE PROPICIAR O ATENDIMENTO AO PRINCÍPIO CONSTITUCIONAL DA PUBLICIDADE, VALORIZAR E FORTALECER AS INSTITUIÇÕES, ESTIMULAR A PARTICIPAÇÃO SOCIAL NO DEBATE, NO CONTROLE E NA FORMULAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E PROMOVER O BRASIL NO EXTERIOR, CONFORME DISPÕE O DECRETO 6555/2008.

93 - SERVIÇOS DE PUBLICIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE PUBLICIDADE REFERENTES À DIVULGAÇÃO DE AÇÕES DESTINADAS A INFORMAR, ESCLARECER, ORIENTAR, MOBILIZAR, PREVINIR OU ALERTAR A POPULAÇÃO COM O OBJETIVO DE PROPICIAR O ATENDIMENTO AO PRINCÍPIO CONSTITUCIONAL DA PUBLICIDADE E DE ESTIMULAR A ADOÇÃO DE COMPORTAMENTOS QUE PERMITAM MELHORAR SUA QUALIDADE DE VIDA.

95 - MANUT. CONS. EQUIP. DE PROCESSAMENTO DE DADOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS – HARDWARE.



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO



PROGEST PRÓ-REITORIA DE GESTÃO
ADMINISTRATIVA

96 - OUTROS SERV. DE TERCEIROS PJ- PAGTO ANTECIPADO

REGISTRA O VALOR DAS APROPRIAÇÕES DAS DESPESAS REFERENTES AO PAGAMENTO ANTECIPADO COM OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ, PARA POSTERIOR PRESTAÇÃO DE CONTAS.

97 - COMUNICAÇÃO DE DADOS

REGISTRA O VALOR DAS DESPESAS COM SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO DE DADOS:
- LOCAÇÃO DE CIRCUITO DE DADOS LOCAIS OU INTERURBANOS PARA ATENDIMENTO DE NÓS DE COMUTAÇÃO - CONCENTRAÇÃO E NOS DE ACESSO DA REDE DE COMUNICAÇÃO - SERVIÇOS DE REDE PRIVATIVA VIRTUAL - SLDD - TOPNET - DATASAT PLUS - DATASAT-BI - ATMNET - INTERNET - IP DIRETO - STM400 - FASTNET - REMAV - FRAME-RELAY - SDH.