



MANUAL DO CONSULTOR

Edital PROPESQI nº 008/2024

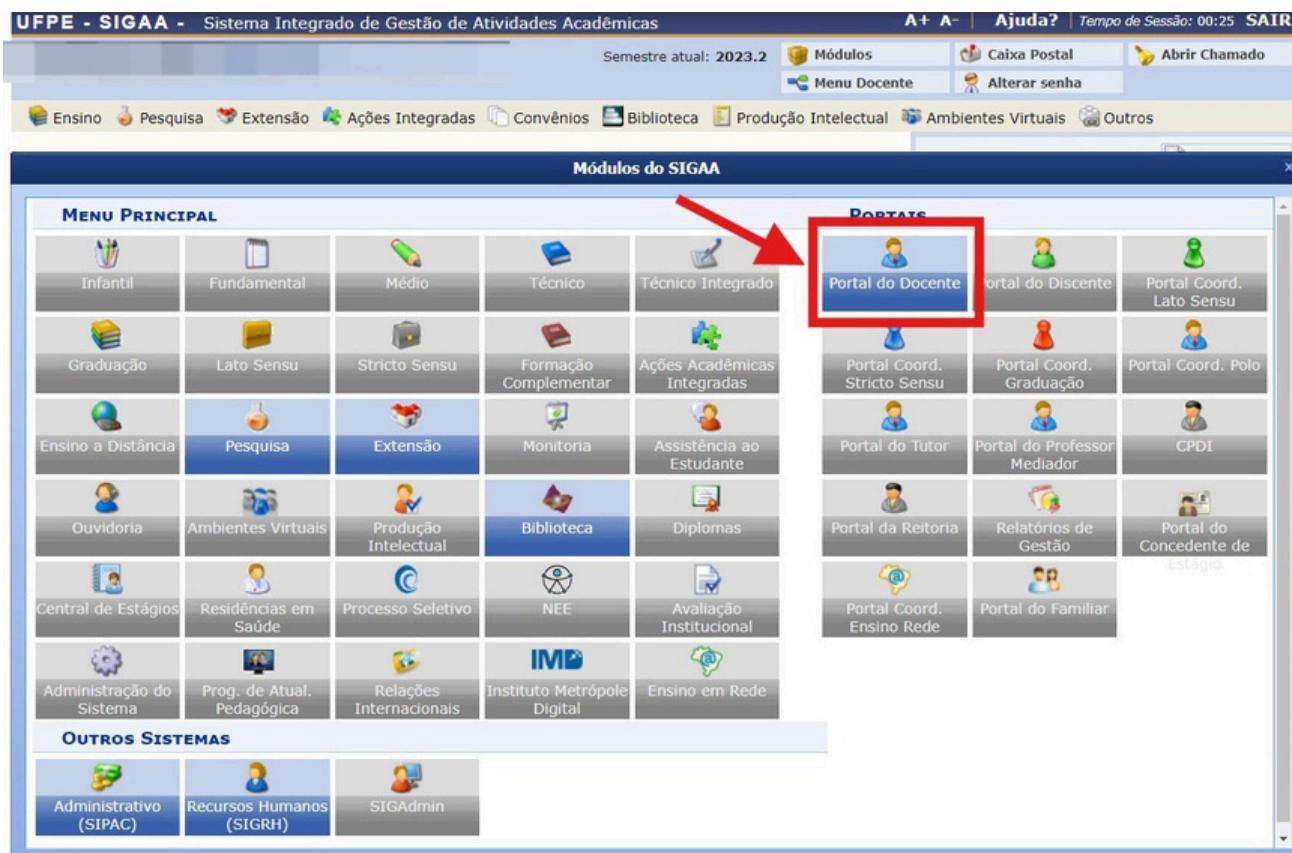
**Programas de Iniciação Científica e Iniciação em
Desenvolvimento Tecnológico e Inovação da
UFPE - Exclusivo para VOLUNTÁRIOS**

Atenção: O(a) consultor (a) deve realizar apenas a verificação da submissão e não avaliação de mérito dos projetos de pesquisa e planos de trabalho.

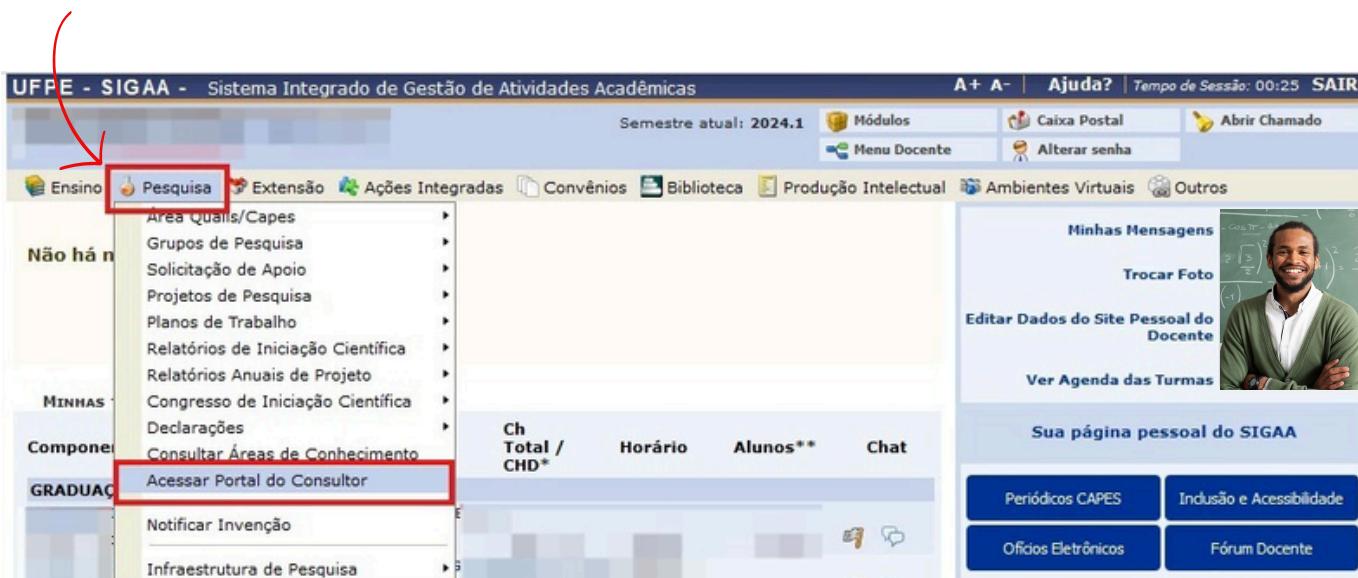
É recomendado a utilização do navegador Firefox



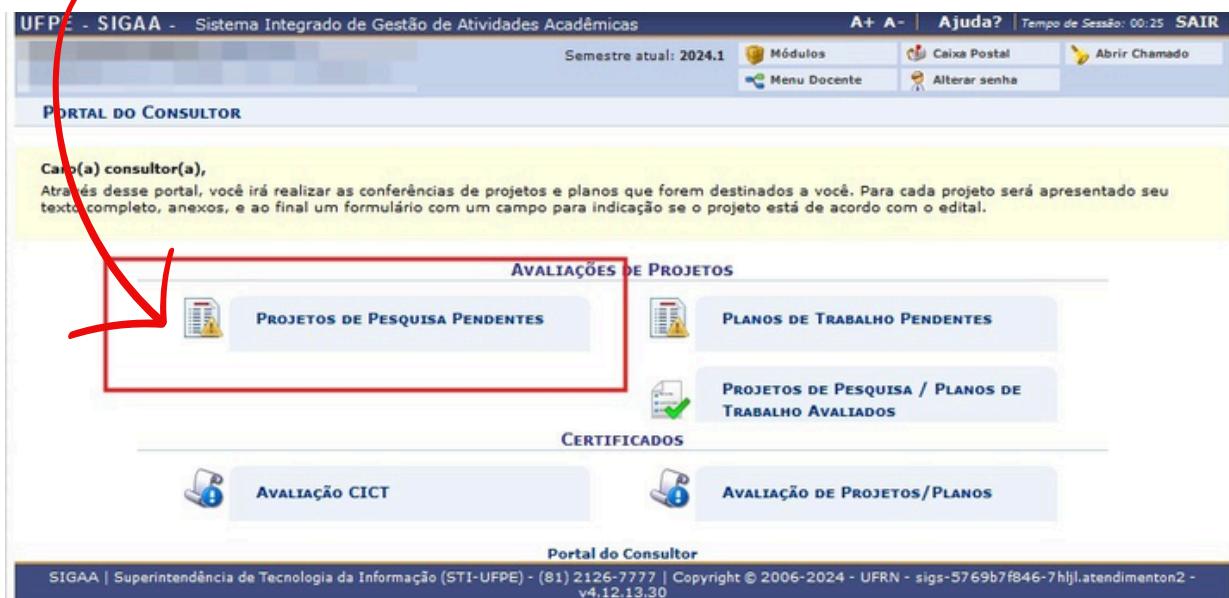
1. No SIGAA, acesse ao portal do Docente



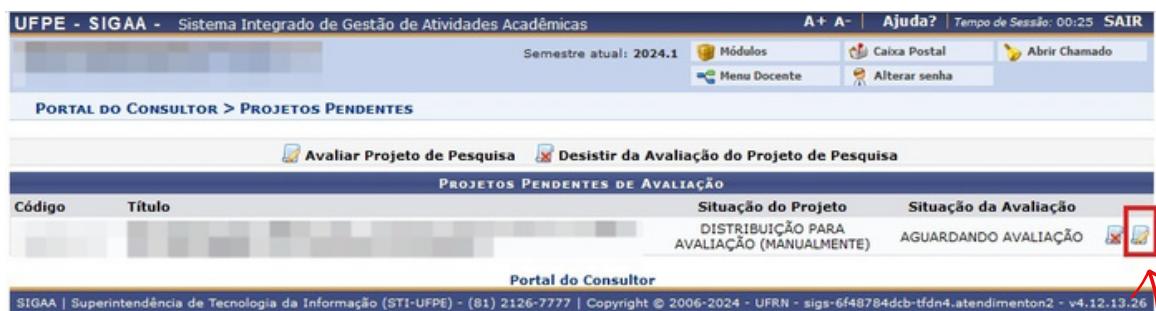
2. Acesse o menu "Pesquisa" e em seguida, "Acessar Portal do Consultor"



3. Acesse o menu "Projetos de Pesquisa Pendentes"



4. Selecione o projeto a ser verificado



Clicar para iniciar a verificação

5. O consultor **deve verificar se todos os campos do formulário do Projeto de Pesquisa foram preenchidos** corretamente. **Deve verificar também se o projeto de pesquisa foi anexado.**

Para o Projeto de Pesquisa e plano de trabalho na **modalidade PIBITI**, é necessário também verificar se o TRL foi informado no projeto anexo e no plano de trabalho preenchido

Antes de avançar na verificação do Projeto de Pesquisa, é necessário fazer a verificação dos planos de trabalho associados clicando aqui.

Caso o proponente não tenha anexado o Projeto de Pesquisa, o plano de trabalho a ser verificado na etapa seguinte deve ser desenquadrado.

Aqui fica a lista de documentos anexos. **Deve-se verificar se o Projeto de Pesquisa foi anexado e contem o 7 itens mínimos exigidos no edital.**

i) título, ii) introdução/caracterização da proposta, iii) objetivos, iv) relevância justificativa para o progresso do conhecimento ou desenvolvimento científico do país e/ou inovação tecnológica, v) metodologia, vi) cronograma e exequibilidade considerando as condições institucionais, vii) referências citadas

Esse campo só será preenchido após conferência dos planos de trabalho. Ver instrução no item 8 em como atribuir a pontuação.

6. O consultor **deve conferir se todos os campos do plano de trabalho foram preenchidos** corretamente

Deve ser colocado um parecer padrão nesse campo.

Por exemplo:

Plano de trabalho não enquadrado por não ter Projeto de Pesquisa anexado

Plano de trabalho enquadrado - preenchimento correto do formulário.

Plano não enquadrado - preenchimento incorreto do formulário.

Plano PIBITI não enquadrado - Falta TRL

Aprovado = enquadrado

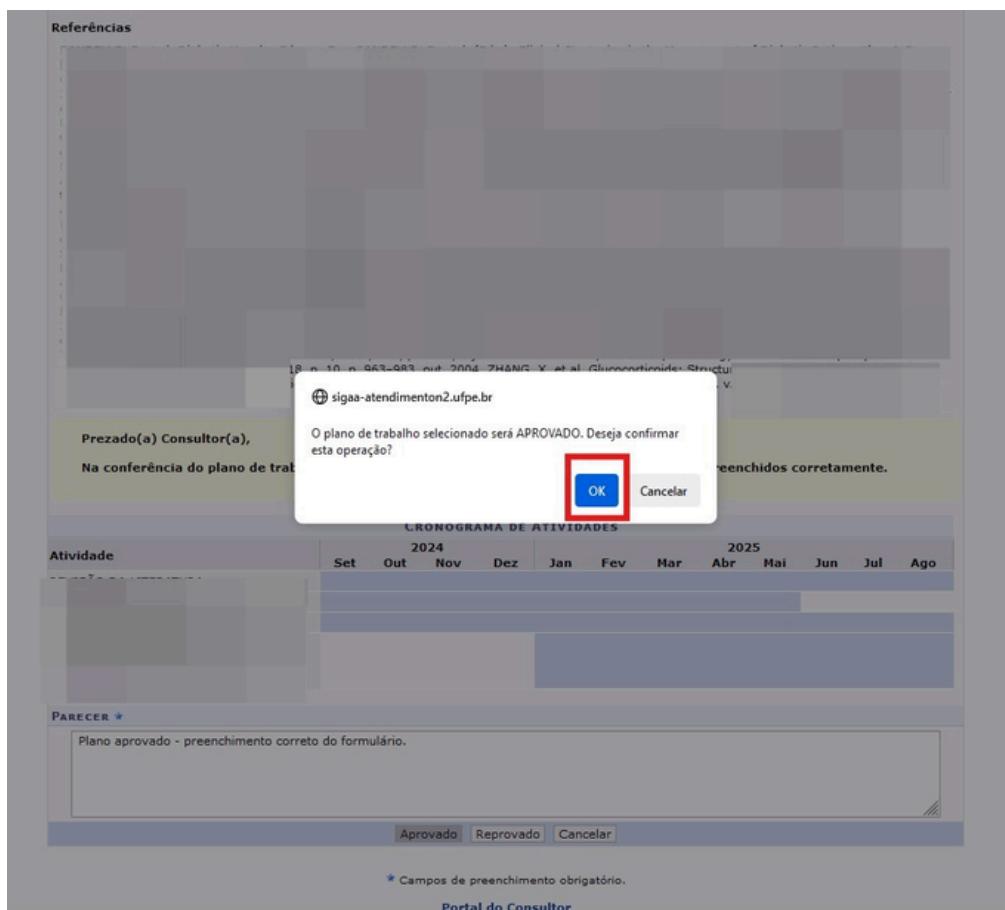
O consultor deve atribuir “aprovado” ao plano de trabalho que tiver todos os campos preenchidos corretamente no formulário.

Reprovado = não enquadrado

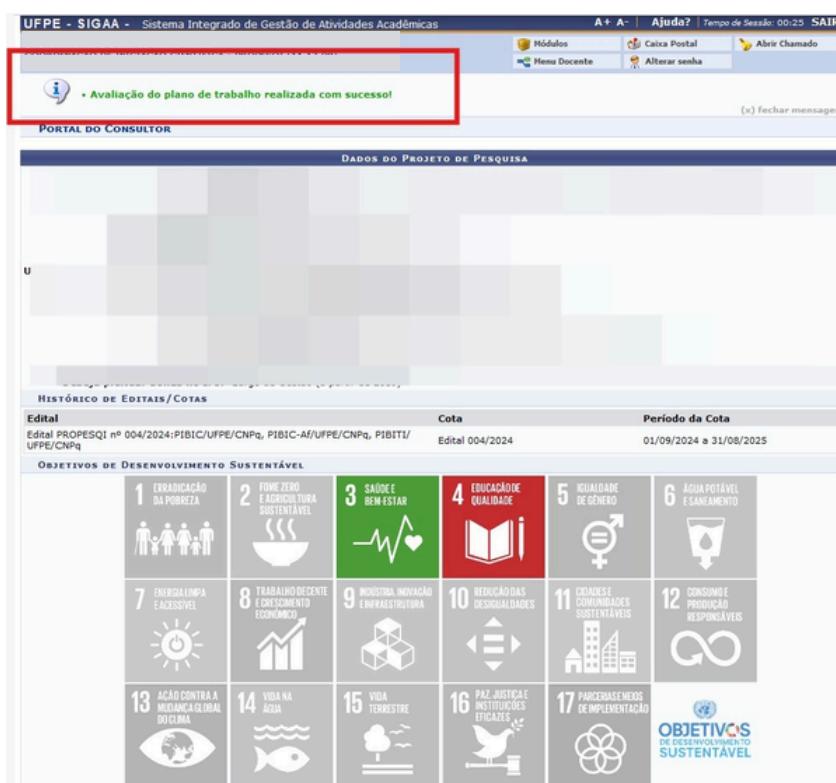
O consultor deve atribuir “Reprovado” ao plano de trabalho que não tiver todos os campos preenchidos corretamente no formulário.

O plano de trabalho na **modalidade PIBITI**, que não apresentar o TRL deve ser reprovado.

7. O consultor **deve confirmar a aprovação/enquadramento DO PLANO DE TRABALHO**



Aparecerá uma mensagem indicando que a verificação do plano de trabalho foi realizada com sucesso. **Precisa agora finalizar a verificação do projeto!**



8. Após finalizar a verificação dos planos de trabalho, o consultor **deve finalizar a verificação do projeto de pesquisa atribuindo uma pontuação conforme explicado abaixo.** Em seguida, deve preencher um parecer simples e confirmar a avaliação.



O consultor deve atribuir pontuação zero (0) ou um (1,0) nesta pontuação.

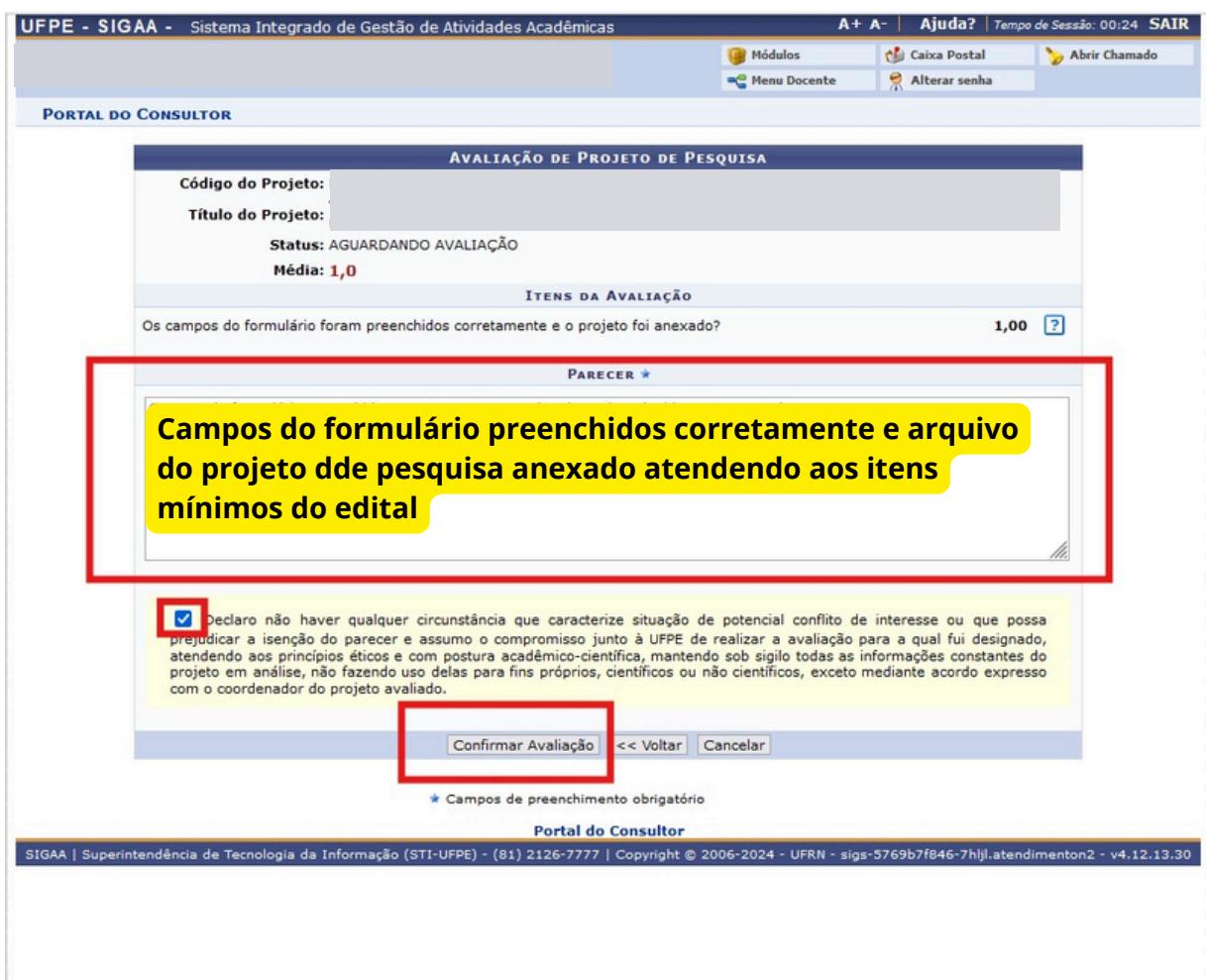
Caso os campos do formulário do projeto de pesquisa não estejam preenchidos corretamente e/ou o arquivo do projeto de pesquisa não esteja anexado, ou o projeto anexado não atenda os itens mínimos exigidos no edital, o consultor deverá atribuir a pontuação zero.

O Projeto de Pesquisa na modalidade **PIBITI** que não apresentar o **TRL** deve receber pontuação zero.

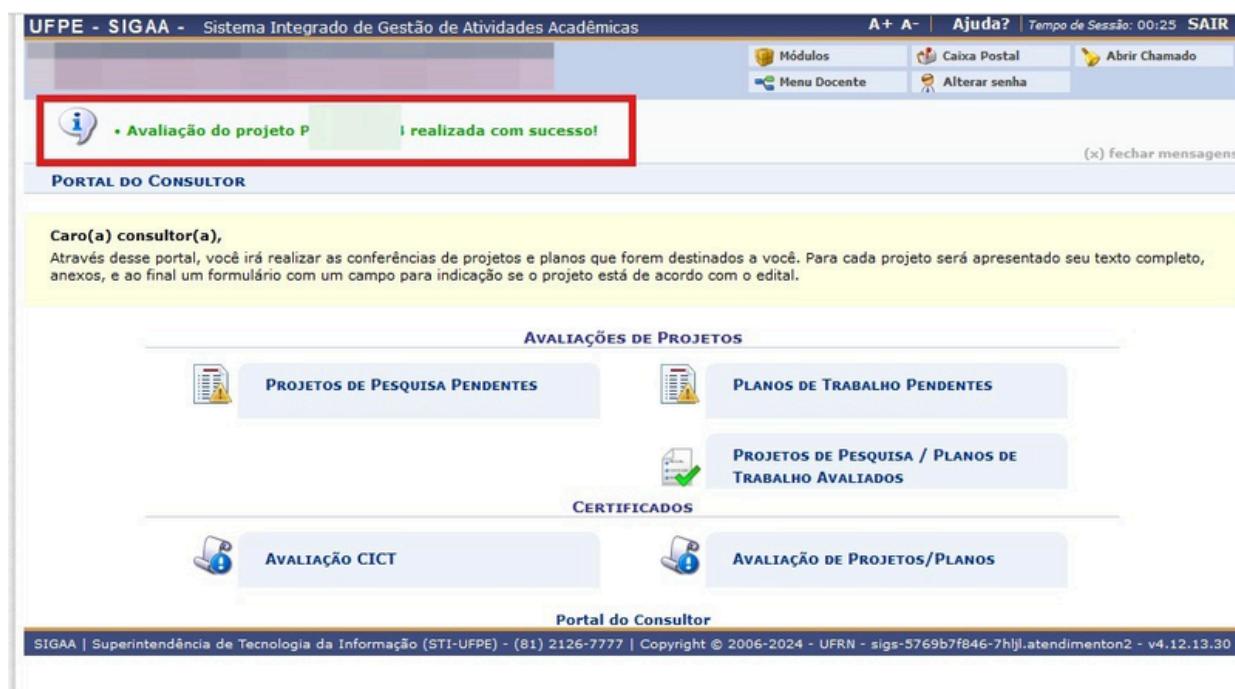
Caso os campos do formulário do Projeto de Pesquisa estejam preenchidos corretamente e o Projeto de Pesquisa esteja anexado e atendendo aos itens mínimos do edital, o consultor deverá atribuir nota 1,0.



Após atribuir a pontuação, clique em avançar para finalizar o processo de verificação.



Pronto! VERIFICAÇÃO de projeto concluída com sucesso!



The screenshot shows the SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas) interface. At the top, there is a navigation bar with options like 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Docente', and 'Alterar senha'. A red box highlights a green message: 'Avaliação do projeto P realizada com sucesso!'. Below this, the 'PORTAL DO CONSULTOR' section contains a welcome message and a grid of buttons for 'AVALIAÇÕES DE PROJETOS' (including pending and evaluated projects) and 'CERTIFICADOS' (including CICT and project/plan evaluation).

Obrigado!

Mas checa a página a seguir, por favor!





Vc cometeu algum erro na sua verificação de projeto? É possível corrigir a verificação.

UFPE - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO CONSULTOR

Caro(a) consultor(a),
Através desse portal, você irá realizar as conferências de projetos e planos que forem destinados a você. Para cada projeto será apresentado seu texto completo, anexos, e ao final um formulário com um campo para indicação se o projeto está de acordo com o edital.

AVALIAÇÕES DE PROJETOS

PROJETOS DE PESQUISA PENDENTES PLANOS DE TRABALHO PENDENTES

PROJETOS DE PESQUISA / PLANOS DE TRABALHO AVALIADOS

CERTIFICADOS

AVALIAÇÃO CICT AVALIAÇÃO DE PROJETOS/PLANOS

Portal do Consultor

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação (STI-UFPE) - (81) 2126-7777 | Copyright © 2006-2024 - UFRN - sigaa07.ufpe.br.sigaa07 - v4.12.13.33

UFPE - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO CONSULTOR > PROJETOS AVALIADOS

BUSCAR AVALIAÇÕES
Ano da Avaliação: * 2024
Buscar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Consultor

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação (STI-UFPE) - (81) 2126-7777 | Copyright © 2006-2024 - UFRN - sigaa07.ufpe.br.sigaa07 - v4.12.13.33

UFPE - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO CONSULTOR > PROJETOS AVALIADOS

BUSCAR AVALIAÇÕES
Ano da Avaliação: * 2024
Buscar Cancelar

Visualizar Avaliar Projeto de Pesquisa Visualizar Plano de Trabalho

AVALIAÇÕES(5)

PROJETOS DE PESQUISA
PLANOS DE TRABALHO

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Consultor

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação (STI-UFPE) - (81) 2126-7777 | Copyright © 2006-2024 - UFRN - sigaa07.ufpe.br.sigaa07 - v4.12.13.33

UFPE - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha

PORTAL DO CONSULTOR > PROJETOS AVALIADOS

BUSCAR AVALIAÇÕES
Ano da Avaliação: * 2024
Buscar Cancelar

Visualizar Avaliar Projeto de Pesquisa Visualizar Plano de Trabalho

AVALIAÇÕES(

Código	Título	Situação do Projeto	Avaliação	Avaliar
PIF-2024		DISTRIBUIÇÃO PARA AVALIAÇÃO (MANUALMENTE)	1,0 (em 25/06/2024)	