

PROCEDIMENTOS PARA VISTAS DO ESPELHO DE CORREÇÃO E INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

PRAZO RECURSAL: 15 a 17/03/2021

A(O) candidata(o) que desejar **solicitar vistas do espelho de correção** deverá seguir os procedimentos descritos abaixo:

- 1) Encaminhar a solicitação para o endereço secppgem@ufpe.br;
- 2) Informar no assunto do e-mail “VISTAS ESPELHO CORREÇÃO: [NOME] – [ÁREA A QUE SE CANDIDATOU] – [CURSO A QUE SE CANDIDATOU]”. Exemplo: “VISTAS ESPELHO CORREÇÃO: João Silva – Eng. de Materiais e Fabricação – Doutorado”;
- 3) Inserir no corpo do e-mail a mensagem: “Solicito, por gentileza, que responda a esta mensagem enviando-me o espelho de correção da minha avaliação para ingresso no curso de [INFORMAR O CURSO], área de [INFORMAR A ÁREA].” Exemplo: “Solicito, por gentileza, que responda a esta mensagem enviando-me o espelho de correção da minha avaliação para ingresso no curso de Doutorado, área de Eng. de Materiais e Fabricação.”

A(O) candidata(o) que desejar **interpor recurso** deverá seguir os procedimentos descritos abaixo:

- 1) Encaminhar o recurso para o endereço secppgem@ufpe.br;
- 2) Informar no assunto do e-mail “RECURSO DA AVALIAÇÃO: [NOME] – [ÁREA A QUE SE CANDIDATOU] – [CURSO A QUE SE CANDIDATOU]”. Exemplo: “RECURSO DA AVALIAÇÃO: José Cabral – Energia – Mestrado”;
- 3) Escrever, no corpo do e-mail, o seu recurso. O seu recurso poderá ser fortalecido com a indicação dos números das páginas comprobatórias conforme encaminhadas na inscrição do processo seletivo.

IMPORTANTE!

Conforme estabelecido no item 1.3 do Edital de seleção discente para 2021.1: “São de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato as informações e documentação por ele fornecidas para a inscrição, as quais **não poderão** ser substituídas, alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título.”

Não serão considerados, portanto, quaisquer novos documentos comprobatórios enviados junto ao recurso.