

## Solicitação de ficha catalográfica e envio ao PPGC

Após realizar as devidas correções na Dissertação/Tese, a versão final deve ser enviada no formato PDF para a secretaria da Programa de Pós-Graduação em Cirurgia, pelo e-mail [secretariaposcirurgia@hotmail.com](mailto:secretariaposcirurgia@hotmail.com) .

Nesse período de suspensão das atividades presenciais na universidade, o depósito de dissertações e tese está mantido, sendo realizado através de e-mail, de acordo com as orientações do Sistema Integrado de Bibliotecas (SIB).

O primeiro passo é obter a ficha catalográfica, o que deve ser feito através de e-mail do interessado para a Biblioteca do Centro de Ciências da Saúde: [bibccs.ficha@ufpe.br](mailto:bibccs.ficha@ufpe.br) . Para envio de comprovantes de multas pode-se utilizar o e-mail: [gruccs@gmail.com](mailto:gruccs@gmail.com) .

De posse da ficha catalográfica, os interessados que estiverem com situação regular em relação empréstimos de livros nas bibliotecas integrantes do SIB1, poderão iniciar o depósito de sua dissertação ou tese junto à Biblioteca Digital de Dissertações e Teses (BDTD), da Biblioteca Central, de acordo com as instruções em anexas, da **Biblioteca Digital de Teses e Dissertações – UFPE**.