



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

Disciplina
 Atividade complementar
 Monografia

Prática de Ensino
 Módulo
 Trabalho de Graduação

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

OBRIGATÓRIO

ELETIVO

OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal		Nº. de Créditos	C. H. Global	Período
		Teórica	Prática			
HT063	Cerimonial e Protocolo	2	0	2	30	

Pré-requisitos		Co-Requisitos		Requisitos C.H.	
----------------	--	---------------	--	-----------------	--

EMENTA

Fundamentação histórica do cerimonial e do protocolo; ritos e importância na formação cultural das civilizações. Ordem geral de precedência e as particularidades nos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, níveis federal, estadual e municipal. Símbolos Nacionais – forma e apresentação. Normas e comportamentos. Ética no cerimonial e no protocolo oficial. Planejamento, organização e execução e cerimoniais de eventos. Aplicação de exercícios e atividades práticas sobre os assuntos abordados em sala de aula, a serem vivenciadas no último bloco do programa dessa disciplina.

OBJETIVO(S) DO COMPONENTE

Ministrar aos alunos conhecimentos e informações que permitam aos mesmos resolver uma série de problemas que criam, às vezes, situações das mais incômodas, pela falta de conhecimento das regras que ordenam não só as solenidades públicas como também as de caráter privado. A realização de eventos exige conhecimentos técnicos, criatividade, iniciativa e muito trabalho, haja vista a pluralidade de tipos de eventos. Mostrar aos alunos o valor das normas costumeiras, que orientam, que definem a maneira de “fazer”, para que não sejam feridos melindres e os eventos possam se desenvolver sem as “gafes imperdoáveis”.

METODOLOGIA

- Aulas expositivas e dialogadas
- Leitura compartilhada de textos, reportagens e artigos científicos
- Fichamentos
- Estudos de casos
- vídeos e slides
- Atividades e exercícios práticos em grupo e/ou individuais.

AValiação

A avaliação será regida pela resolução 04/1994 do CCEPE (Conselho Coordenador de Ensino, Pesquisa e Extensão), de 23 de dezembro de 1994, onde esta resolução trata de diversos aspectos relativos ao processo de avaliação, tais como aprovação por média, aprovação, reprovação, reprovação por falta, frequência, número de exercícios escolares, formas de avaliação pertinentes, etc. O critério de cada avaliação poderá levar em conta, também, a participação e presença dos alunos em sala de aula

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. HISTÓRIA DO CERIMONIAL

1.1 – Antigas Civilizações

1.1.1 – Antigo Egito

1.1.2 – Velha China

1.1.3 – Civilização Romana e Grega

1.1.4 – Idade média

1.1.5 – Idade contemporânea

2. FUNDAMENTOS DO CERIMONIAL E DA ETIQUETA

2.1 Conceito: Cerimonial, Protocolo, Etiqueta

2.1 . Cerimonial nos três Poderes

2.1.1 Símbolos Nacionais

2.1.2 Da Bandeira Nacional

2.1.3 – Quanto ao seu uso

2.1.4– Dispositivos de bandeiras

2.1.5 – Uso correto da Bandeira Nacional

2.1.6 – Erros mais comuns no uso da Bandeira Nacional

2.1.7– Do Hino Nacional

2.1.8 - Do respeito devido à Bandeira Nacional e ao Hino Nacional

2.2 – Das Armas Nacionais

2.3 – Do Selo Nacional

3. PRÁTICAS DE CERIMONIAL E PROTOCOLO

3.1 - Planejamento , Organização e Execução de cerimonial de diversos tipos de

Eventos; Execução de Cerimonial de Eventos I, Execução de Cerimonial de Eventos II.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALLEN, Johnny *et al.* **Organização e Gestão de Eventos**. São Paulo: Campus, 2003. 356p.

HOYL JÚNIOR, Leonardo H. **Marketing de Eventos**: como promover com sucesso eventos, festivais, convenções e exposições. São Paulo: Atlas, 2003. 224p.

SPEERS, Nelson. **Cerimonial para Relações Públicas**. São Paulo: Hexagono Cultural, 1984. 690p

ZANELA, Luis Carlos. **Manual de Organização de Eventos**. São Paulo: Atlas, 2003. 360p.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BETTEGA, Maria Lúcia (org.). **Eventos e Cerimonial**: simplificando as ações, 3 ed. rev. ampl. Caxias do Sul: Educs, 2004.

BRASIL. Presidência. Decreto Federal nº 70.274 de 9 mar. 1972. **Aprova as Normas do Cerimonial Público e Ordem Geral de Precedência**. Disponível em: <www.planalto.gov.br>.

_____. Lei nº 5.700 de 1 set. 1971. **Dispõe sobre a forma e a apresentação dos símbolos nacionais, e dá outras providências**. Disponível em: <www.planalto.gov.br>.

CAMPOS, Luis Cláudio de A.; MENESCAL, Campos. **Eventos**: oportunidade de novos Negócios. São Paulo: Senac, 2002. 176p.

CESCA, Cleuza G Gimenes. **Organização de Eventos**. São Paulo. Summus, 1997. 166p.

LINS, Augusto Estellita. **Etiqueta Protocolo & Cerimonial**. Brasília: Linha Gráfica Editora, 1991. 192p.

LUKOWER, Ana. **Cerimonial e Protocolo**. Rio de Janeiro: Contexto, 2003. 128p.

MARTIN, Vanessa. **Manual Prático de Eventos**. São Paulo: Atlas, 2003. 280p.

MINICUCCI, Agostinho. **Técnicas do Trabalho de Grupo**. São Paulo: Atlas, 1987. 285p.

MIRANDA, Luiza. **Negócios e Festas**: cerimonial e etiqueta em eventos. [S.l.]: Autêntica, 2001. 176p.

SILVA, Isabel Rodrigues da. **Cerimonial e Protocolo**. Porto Alegre: Comunicação Integrada Editores, 1995. 97p.

SPEERS, Nelson. **Cerimonial de Conduta**. São Paulo: Hexâgono Cultural, 1991. 191p..

_____. **Cerimonial para Municípios**. São Paulo: Hexagono Cultural, 1996. 290p.

_____. **Cerimonial para Indústria Hoteleira**. São Paulo: Hexagono Cultural, 1996. 290p.

VELLOSO, Ana. **Cerimonial Universitário**. Brasília: Editora Universidade de Brasília, 1999. 212p.

VINADÉ, Ana. **Planejamento e Organização de Eventos ao Alcance de Todos**. Porto Alegre: Gráfica e Editora Palloti, 1996. 82p.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

Departamento de Hotelaria e Turismo

HOMOLOGADO PELO COLEGIADO DE CURSO

Turismo

ASSINATURA DO CHEFE DO DEPARTAMENTO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO OU ÁREA



Emitido em 13/07/2022

EMENTA Nº 1227/2022 - DEPHT (11.34.29)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/07/2022 08:19)

ALEXANDRE CESAR BATISTA DA SILVA

COORDENADOR - TITULAR

CGH (11.34.19)

Matrícula: 2675562

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sipac.ufpe.br/documentos/> informando seu número:
1227, ano: **2022**, tipo: **EMENTA**, data de emissão: **13/07/2022** e o código de verificação: **eabb601e09**